Sandomierz dn. 23.01.2026 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 9/01.05/NRiPRS/2025 z dnia 23 stycznia 2026 r.**

dotyczące zamówienia :

***„Organizacja i przeprowadzenie szkoleń***

***w zakresie inteligentnej specjalizacji: rolnictwo i przetwórstwo spożywcze w* ramach projektu**

**„Nowoczesne rolnictwo i przetwórstwo rolno-spożywcze szansą na rozwój MŚP w regionie”**

realizowanego przez Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej w Sandomierzu w ramach Działania 1.5 Zwiększenie potencjału MŚP i rozwój regionalnego ekosystemu innowacji programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021 – 2027 (FEŚ 2021-2027).

**I Nazwa oraz adres zamawiającego.**

|  |
| --- |
| OŚRODEK PROMOWANIA I WSPIERANIA PRZEDSIĘBIORCZOSCI ROLNEJ  Plac Ks. Józefa Poniatowskiego 2  27-600 Sandomierz  godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 8:00 do 16:00  kontakt: 15 833 34 00 <https://www.opiwpr.org.pl/>; e-mail: fundacja@opiwpr.org.pl |

**II Postępowanie**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z prawem wspólnotowym i krajowym na podstawie Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zwanych „Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”/”Wytycznymi” i zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, bez stosowania ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.
4. Miejsce upublicznienia niniejszego zapytania ofertowego: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Komunikacja w postępowaniu, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności (dalej jako: „BK2021”) dostępnej pod adresem internetowym: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą po pływie terminu składania ofert (w szczególności wezwania do uzupełnienia dokumentów, wyjaśnienia ceny, itp. i odpowiedzi na wezwania) odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający podaje adres poczty elektronicznej do komunikacji w sprawie zamówienia w pkt 2 powyżej. Wykonawca powinien wskazać adres poczty elektronicznej do komunikacji w sprawie zamówienia w ofercie.

**III Opis przedmiotu zamówienia**

|  |
| --- |
| ***„Organizacja i przeprowadzenie szkoleń***  ***w zakresie inteligentnej specjalizacji: rolnictwo i przetwórstwo spożywcze***  ***w* ramach projektu**  **„Nowoczesne rolnictwo i przetwórstwo rolno-spożywcze szansą na rozwój MŚP w regionie”** |

1. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń: cukierniczego oraz piekarniczego podnoszących wiedzę, umiejętności i kompetencje** Uczestników projektu „Nowoczesne rolnictwo i przetwórstwo rolno-spożywcze szansą na rozwój MŚP w regionie” w ramach Działania 1.5 Zwiększenie potencjału MŚP i rozwój regionalnego ekosystemu innowacji programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021 – 2027 (FEŚ 2021-2027) realizowanego przez Zamawiającego na podstawie umowy o dofinansowanie **FESW.01.05-IZ.00-0007/24** z dnia **17.04.2025** **r.**

Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**KOD CPV 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego.**

1. Zapytanie podzielono na **2 części:**

**CZĘŚĆ I – ZAAWANSOWANE SZKOLENIE CUKIERNICZE** – dla 2 Uczestników/Uczestniczek projektu.

Liczba godzin szkolenia dla jednej osoby: **min. 30 godz. dydaktycznych** szkolenia ( do czasu zajęć nie wlicza się przerw).

**CZĘŚĆ II - ZAAWANSOWANE SZKOLENIE PIEKARNICZE**– dla 1 Uczestnika/Uczestniczki projektu.

Liczba godzin jednego szkolenia dla jednej osoby: **min. 30 godz. dydaktycznych** szkolenia ( do czasu zajęć nie wlicza się przerw).

1. Zakres usługi obejmuje:
2. przeprowadzenie szkoleń w formie stacjonarnej min. 30 godz. dydaktycznych szkolenia. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkolenia w ramach już istniejących grup, o ile nie wpłynie to na jakość i efektywność kształcenia;
3. poziom szkoleń: zaawansowany ( dla osób które zajmują się zawodowo tematem);
4. zapewnienie wykładowców/instruktora/-ów dysponującego/ych doświadczeniem i wiedzą w przedmiotowym zakresie;
5. zapewnienie sali szkoleniowej. Zamawiający wymaga, aby sala była odpowiednio wyposażona oraz spełniała wymogi dostępności (tj. pozbawione barier architektonicznych/ z ułatwieniami dostępu dla osób z niepełnosprawnościami; wsparcie musi się odbywać w warunkach zapewniających komfort uczenia się (odpowiedni metraż), sala spełniać warunki BHP, wymogi akustyczne, oświetleniowe, a także odpowiednie zaplecze sanitarne. Sala powinna być wyposażona w liczbę stanowisk odpowiadającą liczbie uczestników szkolenia i wyposażoną w niezbędny do wykonywania zajęć sprzęt;
6. zapewnienie wszystkich niezbędnych surowców, produktów, narzędzi i sprzętu;
7. każdy otrzyma materiały szkoleniowe, które przesłane zostaną na e-maile (zasada zrównoważonego rozwoju). Uczestnicy, którzy zgłoszą problem z korzystaniem z materiałów elektronicznych, otrzymają wersję papierową. Materiały napisane będą językiem prostym i dostosowane do grupy docelowej;
8. każdy otrzyma fartuch na czas szkolenia;
9. zapewnienie: Kawy, herbaty, wody , lunchu w każdym dniu szkolenia. Przewidziano 1 przerwę kawową ciągłą oraz obiadową w każdym dniu. Obiad będzie uwzględniał specjalne potrzeby Uczestników (np. dieta wegańska, bezglutenowa);
10. szkolenie będzie przeprowadzone zgodne z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji, w tym os. z niepełnosprawnościami. Miejsce i sposób organizacji szkolenia, materiałów szkoleniowych będzie zgodny ze Standarami dostępności. Prowadzący szkolenia będą unikali używania języka nacechowanego negatywnie lub dyskryminującego;
11. przygotowanie i przesłanie Zamawiającemu:

* szczegółowego programu szkolenia obejmującego: tytuł szkolenia, tematy zajęć edukacyjnych, imię i nazwisko prowadzącego, czas trwania, liczbę godzin. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć program do akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy i będzie stanowił on załącznik do Umowy na realizację Zamówienia;
* opracowania materiałów (skrypt/prezentacja) dla Uczestnika/Uczestniczki projektu;
* przygotowania, przeprowadzenie walidacji efektów uczenia oraz zapewnienie odrębnej osoby do walidacji.
* przekazanie Zamawiającemu rejestru i kopii zaświadczeń poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz potwierdzenie odbioru zaświadczeń przez Uczestnika/Uczestniczki Projektu.
* prowadzenie dokumentacji szkoleniowej: listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych jeśli dotyczy, listy odbioru zaświadczeń/certyfikatów, dziennika zajęć zawierającego tematy zajęć edukacyjnych i wymiar godzin;

1. przekazanie Uczestnikom/Uczestniczkom oryginałów zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, potwierdzających zakres zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji (na wzorze stanowiącym załącznik do niniejszego postępowania);
2. zapewnienie opieki nad Uczestnikom/Uczestniczkom szkolenia/kursu, kontrolę frekwencji, stały kontakt telefoniczny, informowanie Zamawiającego o nieobecnościach. Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji obecności na szkoleniu oraz informowania Zamawiającego w przypadku wystąpienia więcej niż dopuszczalna ilość nieobecności Uczestnika/Uczestniczki na zajęciach (max. 20%), rezygnacji z uczestnictwa lub wszelkich problemach zgłaszanych przez Uczestnika/Uczestniczkę podczas szkolenia;
3. umożliwienie Zamawiającemu, bądź innym uprawnionym Instytucjom kontroli/monitorowania realizacji zajęć;
4. zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację zajęć tj. zmiany w harmonogramie, zmiany osób prowadzących zajęcia, niska frekwencja, problemy techniczne;
5. do 7 dni po zakończonym szkoleniu/kursie przekazania Zamawiającemu wypełnionej oryginalnej dokumentacji w celu kontroli realizacji projektu.
6. przekazanie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej dokumentujących realizację zajęć
7. wykonawca będzie zobowiązany poinformować Uczestników/Uczestniczki o współfinansowaniu szkolenia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz oznakować materiały szkoleniowe właściwym logo.
8. Cel szkoleń:

• podniesienie kompetencji zawodowych poprzez naukę innowacyjnych technik cukierniczych/piekarniczych, poznanie nowych surowców,

• sprawne posługiwanie się innowacyjnymi urządzeniami i narzędziami cukierniczymi/piekarniczymi,

• wprowadzenie nowych produktów do oferty swojego zakładu pracy.

1. Szkolenia będą dokumentowane:

• Zaświadczeniem z efektami uczenia się oraz informacją o rozdzieleniu procesu kształcenia od walidacji. Szkolenie musi prowadzić do uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem zgodnie z Wytycznymi UE.

• listą obecności

* dziennikiem zajęć,

• dok. zdjęciową.

6. Nabycie kompetencji Zamawiający zweryfikuje w 4 etapach:

a) zakres: określenie grupy doc.

b) wzorzec: zdefiniowanie efektów uczenia się.

c) ocena: przeprowadzenie weryfikacji: obserwancja ukierunkowana na ocenę postępu

umiejętności i kompetencji Uczestniczek/Uczestników, kwestionariusz oceny szkolenia.

d) porównanie efektów z oceną.

**IV Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części opisane w pkt 3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

**V Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **najpóźniej do 31.03.2026 r.** (z możliwością przedłużenia współpracy w zależności od potrzeb Zamawiającego).

**VI Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia**

Miejsce realizacji zamówienia w siedzibie wykonawcy.

**VII Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

W danym postępowaniu wykonawcy mogą złożyć  **ofertę standardową;** nie ma możliwości przedstawienia alternatywnych rozwiązań (wariantów) ani obok oferty podstawowej, ani zamiast niej

**VIII Podwykonawcy**

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania usług lub ich części  przez podwykonawców, z tym że wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w złożonej ofercie informacji która część zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców.
2. Nie jest wymagane składanie przez Wykonawcę oświadczeń dotyczących braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, jeżeli nie udostępnił on swoich zasobów.
3. Wykonawca może zgłosić nowych podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

**IX Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawcy oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

* + - 1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki:

1. **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do realizacji zamówienia.** Odpowiednio wyposażone stanowisko szkoleniowe spełniające wymagania BHP i sanitarne.
2. **oraz dysponują osobą/osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.:**

Kadrę szkoleniową z kwalifikacjami zawodowymi (np. mistrz cukiernictwa, piekarnictwa, technik technologii żywności) oraz udokumentowanym doświadczeniem praktycznym:

• posiadają wiedzę w obszarze tematycznym, zgodnym z przedmiotem zamówienia;

• posiadają wykształcenie techniczne zawodowe/tytuł mistrzowski w zawodzie z tematyki zbieżnej z tematyką kursu;

• posiadają doświadczenie: minimum 3 letnie udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć o przedmiotowej tematyce oraz przeprowadzenie minimum 100 godz. szkoleń w ciągu ostatnich 3 lat;

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/osobami, która/e posiada/posiadają –**doświadczenie i spełniają warunki** wskazane w pkt IX.1

* weryfikacja kryterium na podstawie Wykazu osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (załącznik nr 2)

Zamawiający dopuszcza możliwość aktualizacji Wykazu osób wskazanych na etapie składania oferty. Aktualny Wykaz osób należy przesłać do akceptacji Zamawiającego, jednak nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że osoby te muszą posiadać wymagane doświadczenie i spełniać warunki wskazane w pkt IX.1.

1. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniają wykonanie zamówienia, nie zalegają z podatkami we właściwym Urzędzie Skarbowym oraz nie zalegają ze składkami w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,**

* weryfikacja kryterium na podstawie oświadczenia na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
  + - 1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zawarte w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),**
2. **wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia (zawarte w Formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),**
3. **do każdej ze skierowanych do realizacji zamówienia osób należy dołączyć skan dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień zawodowych**
4. **do każdej ze skierowanych do realizacji zamówienia osób należy dołączyć skan dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie.**
   * + 1. Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

**X Wykluczenia:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
2. nie są powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym oraz Partnerem Zamawiającego lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz Partnera Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego oraz Partnera Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Zakazuje się podejmowania jakichkolwiek działań, które mogą spowodować konflikt interesów.

1. weryfikacja kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie ww. powiązań, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. nie zostali objęci sankcjami wynikającymi z prawodawstwa unijnego i krajowego, związanymi z wspieraniem bezpośrednim lub pośrednim działań wojennych Federacji Rosyjskiej lub byciem za nie odpowiedzialnym. Zamawiający wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu jeżeli zachodzą przesłanki określone na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (ustawa), tj.:

− wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

− wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy ;

− wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

1. weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
2. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, a jego oferta będzie odrzucona i nie będzie brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

**XI** **Przygotowanie i złożenie oferty**

Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest złożyć:

* formularz ofertowy – zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
* oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie powiązań, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
* pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
* Wykazu osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (załącznik nr 2)(do każdej ze skierowanych do realizacji zamówienia osób należy dołączyć skan dokumentów potwierdzający posiadanie uprawnień zawodowych i dokumenty potwierdzające wykazane doświadczenie).

Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim, kompletna. Oferty błędnie oraz niejednoznacznie wypełnione podlegają odrzuceniu.

Zamawiający dopuszcza oferty otrzymane od Wykonawcy w postaci skanu oferty (wymagany format pdf.), a w przypadku gdy tak złożona oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oryginał oferty i pozostałych dokumentów, najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Oferty przesłane w postaci skanu w innym formacie niż wskazany w zapytaniu tj. pdf, wypełnione w sposób nieczytelny lub zapisane w pliku uniemożliwiającym ich prawidłową ocenę podlegają odrzuceniu.

* + - 1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowalnym lub podpisem własnoręcznym, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formacie danych pdf.
      2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
      3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że rezygnacja przez Wykonawcę z realizacji zamówienia po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy do realizacji zamówienia, może stanowić podstawę roszczeń Zamawiającego z tytułu szkód poniesionych przez Zamawiającego, powstałych w związku z rezygnacją Wykonawcy z realizacji zamówienia.
      4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie ceny jednostkowej brutto za szkolenie dla jednego Uczestnika/czki **w części w ramach której oferuje wykonanie zamówienia.**

Cena wskazana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

* + - 1. Cena powinna zostać wyrażona w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia prowadzone będą w złotych polskich.
      2. Składanie ofert odbywa się za pomocą BK2021. **Powyższe oznacza, że Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert jedynie za pomocą BK2021, nie dopuszcza się formy e-mail.**
      3. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań po stronie Zamawiającego. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.
      4. OSOBĄ DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAMÓWIENIA JEST: Alina Bakalarska tel. 601 223 616

**XII Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, spełniających warunki określone w zapytaniu ofertowym, na podstawie **kryterium ceny.** W kryterium ceny oferty pod uwagę będzie brana cena brutto w PLN za realizację szkolenia w ramach poszczególnych części wskazana w formularzu oferty. Cena powinna być podana w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz z wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 100 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów = Cn/Cz x 100 gdzie:

- Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych

- Cz – złożona oferta cenowa

- 100 - wskaźnik stały

2. Proces oceny ofert zostanie dokonany przez powołaną przez Zamawiającego Komisję Oceny Ofert zwaną dalej Komisją. Zamawiający dokona oceny czy oferta spełnia wymagania formalne określone w zapytaniu ofertowym, w szczególności czy została sporządzona prawidłowo, w tym czy wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Ocena zostanie dokonana w formule spełnia – nie spełnia.

3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty zawierającej błędy, uchybienia, braki Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia odpowiednich wyjaśnień lub przedłożenia odpowiednich dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Brak złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów w wyznaczonym terminie, może powodować odrzucenie oferty.

4. W przypadku gdy Oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo Zamawiający zwróci się do Oferentów o przedstawienie ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Złożenie ofert dodatkowych odbywa się za pośrednictwem poczty e-mail, przesyłek pocztowych ( kurier, Poczta Polska) oraz osobiście w siedzibie Ośrodka.

5. Zaoferowana cena powinna obejmować wszystkie składniki, podatki, koszty realizacji usługi, opłaty aktywacyjne i powinna zostać w wyliczona w taki sposób, aby cena za realizację Przedmiotu Zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń niniejszym Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu Zamówienia.

6. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę całkowita wartość oferty brutto w PLN. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

7. Za zastosowaną stawkę podatku VAT odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W przypadku zastosowania nieprawidłowej stawki podatku VAT z winy Wykonawcy, po podpisaniu umowy oferowana cena brutto nie może ulec zmianie, jeżeli stawka VAT będzie wyższa lub niższa niż w ofercie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

**XII Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/, zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności.

2. Ofertę należy złożyć poprzez dodanie i zamieszczenie na platformie (w formie załączników) wymaganych oświadczeń i dokumentów, w formacie uniemożliwiającym wprowadzanie zmian (np.pdf).

3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym zadawanie pytań, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności – www.bazakonkurencyjnosci.pl.

4. Poszczególne oświadczenia i dokumenty mogą być złożone w oryginale (jeżeli zostały złożone lub wystawione w postaci elektronicznej) lub w formie skanu dokumentu wystawionego w postaci papierowej potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. W przypadku składania oferty przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w formie skanu, opatrzone przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

6.Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana w bazie konkurencyjności najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia otwarcia ofert (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>).

7.Termin złożenia oferty: do **dnia 05.02.2026 r. do godziny 23:59**. Decyduje data złożenia. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.

**XIV Pozostałe informacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności gdy:
3. wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegają odrzuceniu;
4. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie Projektu, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty; Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenie negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
5. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia;
7. jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.
8. W razie unieważnienia postępowania, Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcom kosztów związanych z udziałem w postępowaniu.
9. Zamawiający podpisze umowę na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w zapytaniu ofertowym i która uzyskała najwyższą liczbę punktów, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
10. Podpisanie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi w siedzibie lub biurze projektu Zamawiającego lub przez obydwie strony, bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (podpisu kwalifikowalnego)[[1]](#footnote-1). O dacie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Brak stawienia się Wykonawcy w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego traktowany będzie jak odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym rezygnacja z realizacji zamówienia. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**XV Klauzula informacyjna/ .Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest OŚRODEK PROMOWANIA I WSPIERANIA PRZEDSIEBIORCZOSCI ROLNEJ **,** Plac Ks. Józefa Poniatowskiego 2, 27-600 Sandomierz. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się przez:

a) adres e-mail: daneosobowe@opiwpr.org.pl;

b) pisemnie na adres siedziby

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z

niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w tym w celu przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków w ramach projektu, w tym ogłoszenia wyników postępowania na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl i mogą zostać udostępnione innym podmiotom poprzez wspomnianą stronę internetową.

3. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności Instytucji Zarządzającej, w celu realizacji Programu Fundusze Europejskie dla świętokrzyskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz z umową o dofinansowanie realizacji projektu, w ramach którego prowadzone jest postępowanie, tj. przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego.

5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7. Posiada Pani/Pan:

a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres: info@epe.edu.pl

10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący postępowanie o udzielenie Zamówienia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

12. Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz oferty

Załącznik nr 2. Wykaz osób

Załącznik nr 3. Wzór umowy

1. Profil zaufany znajduje zastosowanie jedynie w załatwianiu spraw urzędowych online (np. przez ePUAP, obywatel.gov.pl, PUE ZUS, praca.gov.pl) - czyli na platformach urzędowych. [↑](#footnote-ref-1)